POLÍTICA DE PRIVACIDAD

1. Responsable del tratamiento de los daatos

Denominación Social:	**INERZA, S.A.**
Nombre Comercial:	INERZA
Domicilio Social:	Parque Científico Tecnológico ULPGC. Edificio IV, planta 2, 35017. Las Palmas de Gran Canaria, España.
C.I.F.	A35464452
Teléfono:	(+34) 928.30.05.05
Correo electrónico:	juridico@inerza.com
Nombre de dominio:	www.inerza.com

2. Contenido y conformidad

La presente se configura como la Política de Privacidad y Protección de datos de carácter personal (en adelante, **"la Política de Privacidad"**) aplicable a los datos de carácter personal facilitados a través del sitio web **www.inerza.com (**en adelante, el "**Sitio Web**"), habilitado por **INERZA, S.A. (INERZA)** para publicar información sobre INERZA, así como sobre los productos y servicios que ofrece en el ejercicio de su actividad.

Cualquier referencia a "**Sitio Web**" deberá igualmente entenderse realizada al sitio web www.inerza.com o a cualquiera de sus subdominios, dominios relacionados o páginas web dependientes.

"**Usuario**" es la persona que accede, utiliza, navega o contrata los servicios y/o productos ofrecidos, gratuitos u onerosos, a través del Sitio Web.

El usuario decide libre y voluntariamente facilitar sus datos de carácter personal a través del Sitio Web, decidiendo libre y voluntariamente la utilización de los servicios y vías de comunicación habilitadas en el Sitio Web para realizar las consultas que considere oportunas, en cuyo caso, se le podrá exigir la aportación de determinados datos de carácter personal para poder dar respuesta y trámite a su solicitud, cuyo tratamiento se realizará conforme a la Política de Privacidad del Sitio Web.

La información legal completa del Sitio Web (en adelante, la "**Información Legal Completa**") está conformada con carácter conjunto, constituyendo una unidad, por el texto contenido en el documento de **Aviso Legal** (que incluye las Condiciones de acceso, uso y navegación), por la **Política de Privacidad** y por la **Política de Cookies**, documentos a los que puede acceder directamente mediante enlace en la parte inferior del Sitio Web (en adelante, todos los documentos mencionados conjuntamente denominados como la "**Información Legal Completa**"). En consecuencia, la interpretación y consideración de la Información Legal del Sitio Web ha de realizarse de forma conjunta por todos los mencionados documentos.

El acceso, uso y navegación del Sitio Web por el usuario, o cualquier actuación realizada a través del Sitio Web, son actos libres y voluntarios e implican su plena conformidad con el contenido íntegro de la denominada **"Información Legal Completa"**, por lo que, si no está de acuerdo con alguno de los términos dispuestos en estos documentos, no ni utilice el Sitio Web ni ninguno de los servicios puestos a su disposición en el mismo. El usuario se obliga a la observancia y cumplimiento riguroso de lo dispuesto en el contenido de los mencionados documentos, así como de cualquier disposición legal que fuera de aplicación.

El usuario puede imprimir y almacenar digitalmente todos los documentos mencionados, encontrándose a su disposición permanente mediante enlace de acceso directo disponible en la parte inferior del Sitio Web.

Se recomienda al usuario la lectura íntegra de la Información Legal Completa (Aviso Legal, Política de Privacidad y Política de Cookies), de forma regular, incluso cada vez que acceda al Sitio Web y, en cualquier caso, cada vez que decida facilitarnos datos de carácter personal a través del Sitio Web, pues su contenido puede estar sujeto a modificaciones. Cualquier modificación será debidamente publicada y estará siempre accesible en el Sitio Web, haciendo referencia a su versión y fecha.

INERZA adopta en el tratamiento de los datos los principios dispuestos en el artículo 5 del RGPD:

- **Licitud, lealtad y transparencia:** Los datos personales son tratados de manera lícita, leal y transparente en relación con el interesado.

- **Limitación de la finalidad:** Los datos se recogen con fines determinados, explícitos y legítimos, y no son tratados ulteriormente de manera incompatible con dichos fines.

- **Minimización de datos:** Los datos son adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados.

- **Exactitud:** Los datos son exactos, y si fuera necesario, actualizados. Se adoptarán todas las medidas razonables para que se supriman o rectifiquen sin dilación si los datos son inexactos con respecto a los finales para los que se tratan.

- **Limitación del plazo de conservación:** Los datos son mantenidos de forma que se permita la identificación de los interesados durante no más tiempo del necesario para los fines del tratamiento de los datos personales.

- **Integridad y confidencialidad:** Los datos son tratados de tal manera que se garantice una seguridad adecuada mediante la aplicación de medidas de control apropiadas.

3. Información adicional en protección de datos en envío y recepción de correos electrónicos por INERZA

Responsable del tratamiento: INERZA, cuyos datos constan en el apartado 1 de esta Política de Privacidad.

Los datos proceden de los correos electrónicos enviados y o/recibidos por INERZA a través de sus cuentas de correo electrónico.

Finalidad: gestionar, atender, dar respuesta y mantener relación generada a través de correos electrónicos de la empresa y conformar sus contenidos.

La aportación de sus datos a través de correo electrónico es voluntaria, solicitándole, en función del asunto, únicamente datos obligatorios y necesarios para obligaciones legales y circunstancias de su relación con la empresa, no proporcionarlos podrá implicar no llevarla a cabo.

En caso de que nos facilite datos personales de terceros, se responsabiliza de haber informado y haber obtenido el consentimiento previo y expreso de los titulares de los datos para aportárnoslos con las finalidades dispuestas, notificándoles del contenido de la presente cláusula.

Base legal: ejecución contrato y/o servicios solicitados por tu parte, mantenimiento de la relación generada, el cumplimiento de obligaciones legales, así como interés legítimo en caso de tratarse de personas físicas de contacto de personas jurídicas, empresarios y profesionales (letras a), b), c) y f) del apartado 1 del artículo 6 del RGPD y artículo 19 de la LOPDGDD).

Destinatarios de sus datos: responsable del tratamiento y terceros a los que sea necesaria comunicación por obligación legal o por la existencia de su relación y contenido correo, Administración pública con competencia en la materia, Juzgados y Tribunales, en su caso, y terceros con los que el responsable contrate prestación de servicios (encargado de tratamiento) y sea necesario para prestarlos. No existe intención del responsable del tratamiento de realizar transferencia de sus datos a tercer país u organización internacional. INERZA no será responsable de los tratamientos y posteriores utilizaciones de los datos personales que pudieran efectuarse por terceros.

Plazo de conservación de datos: coincidirá con la duración de la relación con el responsable del tratamiento y el necesario para atender el asunto de que se trate, así como para cumplir obligaciones legales o se precisen para la formulación, ejercicio o defensa de reclamaciones relacionadas con tu relación o tratamiento de datos, conservándose hasta finalizar plazos de prescripción.

Delegado de Protección de Datos: puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos a través del correo electrónico: juridico@inerza.com

Derechos en protección de datos: toda información a su disposición en los apartados 6 y 7 de esta Política de Privacidad.

No se realizan decisiones automatizadas ni elaboración de perfiles con tus datos por parte de INERZA.

4. Información adicional en protección de datos sección “Únete a nosotros”

Responsable del tratamiento: INERZA, cuyos datos constan en el apartado 1 de esta Política de Privacidad.

Sus datos proceden de los facilitados por su parte voluntariamente a través de la sección “Únete a nosotros”, en su curriculum con formato libre o los aportados a través de los formularios habilitados al efecto en los procesos de selección de la empresa.

Finalidad: selección de personal.

La aportación de sus datos es voluntaria, solicitándole, en función del asunto, únicamente datos obligatorios y necesarios para obligaciones legales y circunstancias de su relación con la empresa, no proporcionarlos podrá implicar no llevarla a cabo.

En caso de que nos facilite datos personales de terceros, se responsabiliza de haber informado y haber obtenido el consentimiento previo y expreso de los titulares de los datos para aportárnoslos con las finalidades dispuestas, notificándoles del contenido de la presente cláusula.

Base legal: ejecución medidas precontractuales en caso de participar en procesos de selección publicados por la empresa, consentimiento en caso de consentir a formar parte de la bolsa de trabajo, cumplimiento de obligaciones legales (letras a), b) y c) del apartado 1 del artículo 6 del RGPD).

Destinatarios de sus datos: responsable del tratamiento y terceros de necesaria comunicación por obligación legal, y terceros con los que el responsable contrate prestación de servicios (encargado de tratamiento) y sea necesario su acceso para prestarlos. No existe intención del responsable del tratamiento de realizar transferencia de sus datos a tercer país u organización internacional. INERZA no será responsable de los tratamientos y posteriores utilizaciones de los datos personales que pudieran efectuarse por terceros.

Plazo de conservación de datos:

a) en caso de aportarse la candidatura a un proceso de selección convocado por la empresa, si la persona candidata no es contratada, se procederá a la supresión y bloqueo de los datos personales, salvo consentimiento expreso de custodia por plazo superior y salvo que se deba conservar por tiempo superior para cumplir una obligación legal que requiera el tratamiento y conservación de sus datos o se precisen para formulación, ejercicio o defensa de reclamaciones relacionadas con su relación o con el tratamiento de sus datos, conservándose en este caso hasta la finalización de sus plazos de prescripción;

b) en caso de aportarse el curriculum mediante candidatura espontánea, se le solicitará consentimiento para su incorporación a la bolsa de trabajo de la empresa, en cuyo caso el plazo de conservación será de un periodo máximo de dos (2) años a contar desde el otorgamiento de su consentimiento, salvo que se deba conservar por tiempo superior para cumplir una obligación legal que requiera el tratamiento y conservación de sus datos o se precisen para formulación, ejercicio o defensa de reclamaciones relacionadas con su relación o con el tratamiento de sus datos, conservándose en este caso hasta la finalización de sus plazos de prescripción.

Delegado de Protección de Datos: puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos a través del correo electrónico: juridico@inerza.com

Derechos en protección de datos: toda información a su disposición en los apartados 6 y 7 de esta Política de Privacidad.

No se realizan decisiones automatizadas ni elaboración de perfiles con sus datos por parte de INERZA.

5. Información básica y adicional en tratamiento de datos de carácter personal a través del sitio web

Responsable del tratamiento: INERZA, cuyos datos constan en el apartado 1 de esta Política de Privacidad.

Sus datos proceden de los facilitados por cualquiera de los siguientes medios: formularios web, datos transmitidos, facilitados u obtenidos por cualquier medio dispuesto en el Sitio Web, siendo los demás datos tratados los que se faciliten libremente a lo largo de la comunicación entre ambas partes en relación al Sitio Web.

En caso de que nos facilite datos personales de terceros, se responsabiliza de haber informado y haber obtenido el consentimiento previo y expreso de los titulares de los datos para aportárnoslos con las finalidades dispuestas, notificándoles del contenido de la presente cláusula.

Finalidad: Gestionar, atender, dar respuesta y mantener la relación generada a través de las páginas web de la empresa, gestión y atención de usuarios, así como conformar sus contenidos.

Base legal: ejecución servicios solicitados por su parte, el cumplimiento de obligaciones legales, así como interés legítimo en caso de tratarse de personas físicas de contacto de personas jurídicas, empresarios y profesionales (letras a), b), c) y f) del apartado 1 del artículo 6 del RGPD y artículo 19 de la LOPDGDD).

Destinatarios de sus datos: terceros de necesaria comunicación por obligación legal o por existencia de su relación, Administración pública con competencia en la materia, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y Policía Judicial, en su caso, Juzgados y Tribunales, en su caso, terceros con los que el responsable contrate prestación de servicios (encargado de tratamiento) y sea necesario para prestarlos. No existe intención del responsable del tratamiento de realizar transferencia de sus datos a tercer país u organización internacional. INERZA no será responsable de los tratamientos y posteriores utilizaciones de los datos personales que pudieran efectuarse por terceros.

Plazo de conservación de sus datos: coincidirá con la duración de su relación con el responsable del tratamiento, cumplimiento de la finalidad para la que se obtuvieron los datos, y una vez finalizada ésta, mientras el responsable esté legitimado para su tratamiento y/o conservación atendiendo a los plazos establecidos por la legislación vigente, conservándose el plazo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, para el cumplimiento de obligaciones legales, de tiempos exigidos de custodia de documentos, o en caso de que se precisen para formulación, ejercicio o defensa de reclamaciones relacionadas con el tratamiento de sus datos, conservándose en este supuesto hasta la finalización de sus plazos de prescripción. En caso de facilitar los datos mediante consentimiento, hasta el ejercicio del derecho de supresión por el titular de los datos.

Delegado de Protección de Datos: puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos a través del correo electrónico: juridico@inerza.com

Derechos en protección de datos: toda información a su disposición en los apartados 6 y 7 de esta Política de Privacidad.

No se realizan decisiones automatizadas ni elaboración de perfiles con tus datos por parte de INERZA.

6. Derechos en protección de datos de carácter personal

¿Qué derechos tiene en protección de datos de carácter personal?

Se le informa de la existencia de sus derechos en protección de datos de carácter personal (acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos, oposición y no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, a retirar su consentimiento y a presentar una reclamación ante una autoridad de control, siendo en España, la Agencia Española de Protección de Datos: www.agpd.es).

¿Cómo puede ejercitar sus derechos?

Puede ejercitar sus derechos en protección de datos de carácter personal ante INERZA mediante cualquiera de las siguientes dos vías:

1. Mediante escrito presentado en o dirigido al domicilio de INERZA indicado en el apartado 1 de la presente Política de Privacidad.

2. Mediante correo electrónico a la dirección facilitada en el apartado 1 de la presente Política de Privacidad.

Para ejercitar sus derechos deberá entregarnos/enviarnos:

- Solicitud por escrito firmada.
- Documentación que acredite la representación de un tercero, en su caso (menor de 14 años, incapaz, poder notarial o autorización de representación).

Dependiendo del derecho que ejercite, podremos solicitarle información adicional que necesitemos para localizar la información que nos solicita o para poder satisfacer su derecho.

Si lo desea, ponemos a su disposición formularios para el ejercicio de sus derechos, pudiendo solicitárnoslos utilizando las mismas vías indicadas para el ejercicio de sus derechos.

7. Información básica y adicional en protección de datos en ejercicio de sus derechos

Responsable del tratamiento: INERZA, cuyos datos constan en el apartado 1 de esta Política de Privacidad.

Toda información o dato personal facilitado en ejercicio de sus derechos de protección de datos de carácter personal, es incorporado a nuestros sistemas de tratamiento de datos, procediendo de los facilitados en su solicitud de ejercicio, de formularios habilitados al efecto, datos transmitidos, facilitados u obtenidos por cualquier medio como consecuencia de solicitud, contenido de correos electrónicos con el responsable del tratamiento, siendo los demás datos tratados los que se faciliten libremente a lo largo de la comunicación entre ambas partes.

Los datos obtenidos en el ejercicio de sus derechos en protección de datos de carácter personal son los siguientes: nombre y apellidos, domicilio, firma, medios de contacto y acreditación de representación legal, en su caso (datos obligatorios).

Finalidad: gestionar el ejercicio de los derechos en protección de datos de carácter personal y las circunstancias que de los mismos y para los mismos se deriven como necesarias.

En caso de que nos facilite datos personales de terceros, se responsabiliza de haber informado y haber obtenido el consentimiento previo y expreso de los titulares de los datos para aportárnoslos con las finalidades dispuestas, notificándoles del contenido de la presente cláusula.

Base legal: cumplimiento de las obligaciones legales (artículo 6.1 c) del RGPD).

Destinatarios de sus datos: el propio responsable del tratamiento mencionado, terceros a los que resulte necesaria su comunicación en cumplimiento de obligación legal, Administración pública con competencia en la materia, entidades aseguradoras, Juzgados y Tribunales, y proveedores prestadores de servicios (encargados de tratamiento) que necesiten su acceso para prestarlos. No existe intención del responsable del tratamiento de realizar transferencia de sus datos a tercer país u organización internacional. INERZA no será responsable de los tratamientos y posteriores utilizaciones de los datos personales que pudieran efectuarse por terceros.

Plazo de conservación de sus datos: coincidirá con la duración de su relación con el responsable del tratamiento, cumplimiento de la finalidad para la que se obtuvieron los datos, y una vez finalizada ésta, mientras el responsable esté legitimado para su tratamiento y/o conservación atendiendo a los plazos establecidos por la legislación vigente, conservándose el plazo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, para el cumplimiento de obligaciones legales, de tiempos exigidos de custodia de documentos, o en caso de que se precisen para formulación, ejercicio o defensa de reclamaciones relacionadas con el tratamiento de sus datos, conservándose en este supuesto hasta la finalización de sus plazos de prescripción.

Delegado de Protección de Datos: puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos a través del correo electrónico: juridico@inerza.com

Derechos en protección de datos: toda información a su disposición en los apartados 6 y 7 de esta Política de Privacidad.

No se realizan decisiones automatizadas ni elaboración de perfiles con tus datos por parte de INERZA.

8. Información básica y adicional en relación a la política del sistema interno de información

Responsable del tratamiento: INERZA, cuyos datos constan en el apartado 1 de esta Política de Privacidad.

Finalidad: gestionar el sistema interno de información y las comunicaciones que se reciban a través del canal interno de información.

Toda información o dato personal procede de los facilitados en relación al canal del informante, datos transmitidos, facilitados u obtenidos por cualquier medio como consecuencia de solicitud, contenido de correos electrónicos con el responsable del tratamiento, siendo los demás datos tratados los que se faciliten libremente a lo largo de la comunicación entre ambas partes.

La aportación de sus datos en la correspondiente denuncia es voluntaria, solicitándole por nuestra parte, únicamente datos obligatorios y necesarios para atender su presentación y cumplir obligaciones legales y circunstancias derivadas de su presentación en la empresa, por lo que no proporcionarlos podrá implicar no poder llevar a cabo su correcto desarrollo.

En caso de que nos facilite datos personales de terceros, se responsabiliza de haber informado y haber obtenido el consentimiento previo y expreso de los titulares de los datos para aportárnoslos con las finalidades dispuestas, notificándoles del contenido de la presente cláusula.

Base legal: cumplimiento de las obligaciones legales (artículo 6.1 c) del RGPD).

Destinatarios de sus datos: no se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. No existe intención del responsable del tratamiento de realizar transferencia de sus datos a tercer país u organización internacional.

En cuanto a los posibles destinatarios de sus datos, el acceso a los datos personales contenidos en el Sistema interno de información quedará limitado, dentro del ámbito de sus competencias y funciones, exclusivamente a:

- El Responsable del Sistema y a quien lo gestione directamente.
- El responsable de recursos humanos o el órgano competente debidamente designado, solo cuando pudiera proceder la adopción de medidas disciplinarias contra una persona trabajadora.
- Administraciones y Organismos públicos con competencia en la materia, Ministerio Fiscal, Juzgados o Tribunales, como consecuencia de la investigación que se pueda poner en marcha.
- Autoridades competentes cuando sea necesario para la adopción de medidas correctoras, denuncias, o tramitación de procedimientos sancionadores o penales que en su caso procedan.
- Proveedores (asesores, expertos, etc.) de la empresa que precisen acceder a los datos para la prestación de sus servicios (encargados de tratamiento).
- Al personal interno o terceros que necesariamente deban conocerlos cuando resulte necesario para la investigación, la adopción de medidas disciplinarias (personal con funciones de gestión y control de recursos humanos) o para la tramitación de los procedimientos judiciales que en su caso procedan.
- Al Delegado de Protección de Datos en caso de estar relacionado con su ámbito de competencia.

En ningún caso se comunicará la identidad del denunciante (ni otros datos que razonablemente puedan servir para identificarle) al alertado o a las personas que estén afectadas por un conflicto de interés (incluyendo aquellas sobre las que existan dudas de que puedan ejercer represalias contra el denunciante), salvo que una vez concluida la investigación, la identificación del denunciante sea requerida por la aplicación del procedimiento sancionador o por los procedimientos judiciales que pudieran haberse instruido. La identidad del informante sólo podrá ser comunicada a la Autoridad judicial, al Ministerio Fiscal o a la autoridad administrativa competente en el marco de una investigación penal, disciplinaria o sancionadora.

No se recopilarán datos personales cuya pertinencia no resulte manifiesta para tratar una información específica o, si se recopilan por accidente, se eliminarán sin dilación indebida.

Plazo de conservación de sus datos: En ningún caso serán objeto de tratamiento los datos personales que no sean necesarios para el conocimiento e investigación de las acciones u omisiones comunicadas procediéndose, en su caso, a su inmediata supresión. Asimismo, se suprimirán todos aquellos datos personales que se puedan haber comunicado y que se refieran a conductas que no estén incluidas en el ámbito de aplicación de la ley. Si la información recibida contuviera datos personales incluidos dentro de las categorías especiales de datos, se procederá a su inmediata supresión, sin que se proceda al registro y tratamiento de los mismos. Los datos que sean objeto de tratamiento se conservarán en el sistema de informaciones únicamente durante el tiempo imprescindible para decidir sobre la procedencia de iniciar una investigación sobre los hechos informados. Si se acreditara que la información facilitada o parte de ella no es veraz, se procederá a su inmediata supresión desde el momento en que se tenga constancia de dicha circunstancia, salvo que dicha falta de veracidad pueda constituir un ilícito penal, en cuyo caso se guardará la información por el tiempo necesario durante el que se tramite el procedimiento judicial.

En todo caso, transcurridos tres meses desde la recepción de la comunicación sin que se hubiesen iniciado actuaciones de investigación, deberá procederse a su supresión, salvo que la finalidad de la conservación sea dejar evidencia del funcionamiento del sistema. Las comunicaciones a las que no se haya dado curso solamente podrán constar de forma anonimizada, sin que sea de aplicación la obligación de bloqueo prevista en el artículo 32 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre. Plazo de conservación después de investigación: máximo 10 años.

Delegado de Protección de Datos: puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos a través del correo electrónico: juridico@inerza.com

Derechos en protección de datos: toda información a su disposición en los apartados 6 y 7 de esta Política de Privacidad.

No se realizan decisiones automatizadas ni elaboración de perfiles con tus datos por parte de INERZA.

9. Calidad y veracidad de los datos

INERZA sólo solicitará aquellos datos de carácter personal que resulten adecuados, pertinentes y no excesivos en relación a la finalidad para la que se utilizarán los mismos.

El usuario garantiza la veracidad, exactitud, vigencia y autenticidad de los datos de carácter personal proporcionados, respondiendo de los daños y perjuicios que pudiera ocasionar al titular del Sitio Web o a terceros como consecuencia del incumplimiento de esta garantía. Asimismo, se compromete a comunicar a INERZA, en caso de ser precisa, cualquier modificación o rectificación de los mismos, a fin de que sus tratamientos de datos se encuentren actualizados en todo momento y no contengan errores. El procedimiento de comunicación de estas circunstancias será el que se establece para el ejercicio de los derechos en protección de datos de carácter personal en el apartado 2 de esta Política de Privacidad.

10. Datos de terceros

Si el usuario facilitara datos de carácter personal de terceros, con carácter previo, deberá haber informado a dichos terceros de forma expresa, precisa e inequívoca sobre los extremos contenidos en la presente Política de Privacidad y haber obtenido su consentimiento y representación para facilitarlos. En caso de incumplimiento por parte del usuario de lo dispuesto en el presente apartado, INERZA se exime de cualquier responsabilidad o reclamación de terceros por el tratamiento de los datos de carácter personal facilitados por el usuario con incumplimiento de los requisitos u obligaciones legales por el usuario, siendo éstos quienes responderán ante INERZA de cualquier daño o perjuicio causado y relacionado con estos supuestos.

11. Datos de menores de edad

El acceso y navegación por los contenidos del Sitio Web es libre y permitido a cualquier usuario de Internet. No obstante, la utilización y/o contratación de determinados servicios y/o productos ofrecidos a través del Sitio Web dispone de limitaciones de edad. En todo caso, el presente Sitio Web no pretende obtener información ni datos de carácter personal de menores ni directa ni indirectamente.

Para la realización de consultas, el ejercicio de derechos en protección de datos o el establecimiento de contacto informativo en el que se faciliten datos de carácter personal, si el usuario es un mayor de 14 años o más, dispone de la capacidad oportuna, y facilita directamente sus datos de carácter personal en el Sitio Web a través de las vías de contacto habilitadas, facilitará sus datos a efectos consultivos, sin perjuicio de que sea legalmente exigida la asistencia de sus representantes legales. No obstante, si el usuario es un menor de edad de 14 años o menos, independientemente de que haya podido tener libre acceso a visitar el contenido del Sitio Web, no podrá facilitar directamente sus datos de carácter personal por ninguna de las vías de comunicación o formularios dispuestos en el Sitio Web, requiriéndose en este caso siempre el consentimiento de sus representantes legales.

La contratación de servicios por cualquier procedimiento, y el contacto para llevar a cabo los mismos con INERZA, sólo podrá realizarse por usuarios mayores de edad (18 años) y con capacidad legal suficiente. En caso de ser menor de edad o no disponer de la capacidad legal necesaria, deberá tener el consentimiento de sus representantes legales.

INERZA se exime de cualquier responsabilidad por el incumplimiento de estos requisitos y se reserva el derecho a impedir o no satisfacer las comunicaciones o la prestación de servicios, por falta de capacidad legal (en protección de datos y conforme a la normativa civil). Para comprobar la edad y capacidad legal y, en su caso, la autenticidad del consentimiento de los representantes legales, INERZA dispondrá de diversos procedimientos, pudiendo solicitar copia del documento de identidad y el contacto con los representantes legales para confirmar la representación y autorización, incluso solicitando la documentación acreditativa de su patria potestad y/o representación legal.

En caso de facilitar datos de menores de edad/personas sin capacidad legal mediante la utilización del Sitio Web, quien facilite sus datos y actúe en su representación, declara responsablemente ostentar la representación legal/patria potestad del menor/persona sin capacidad legal mencionado, o disponer de autorización expresa de quien/es la ostente/n, por lo que declara disponer de capacidad legal suficiente para proporcionar sus datos y prestar consentimiento en su nombre y representación, pudiendo exigir INERZA la documentación acreditativa de la misma.

Los representantes legales serán considerados, en cualquier caso, responsables de los actos que realicen las personas que se encuentren a su cargo, conforme a lo dispuesto en la normativa vigente.

12. Medidas de seguridad

INERZA adopta e implanta las medidas de índole técnicas y organizativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal, conforme a lo exigido por la normativa en protección de datos de carácter personal, evitando su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado y garantizando la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanente de los sistemas y servicios de tratamiento. No obstante, el usuario debe ser consciente de que las medidas de seguridad en Internet no son, en modo alguno, inquebrantables. INERZA tratará los datos de carácter personal facilitados por el usuario con la debida confidencialidad y deber de secreto.

13. Redes sociales

En caso de que INERZA tenga presencia en las redes sociales, no se lleva a cabo por INERZA el tratamiento de los datos de carácter personal de quienes participan en las mismas. No obstante, es posible que las propias redes sociales dispongan límites al tratamiento de datos de carácter personal en los perfiles profesionales de INERZA, en cuyo caso, el tratamiento de datos de carácter personal realizado por esta parte será sometido a los mismos. En cualquier caso, le recomendamos la lectura de las condiciones de acceso y uso a dichos perfiles, los términos y condiciones legales y las políticas de privacidad aplicables a las mencionadas redes sociales dispuestas por cada red social, pudiendo ser consultadas en cada uno de sus sitios web.

14. Idioma

El idioma de navegación disponible es el español. El contenido de todos los documentos de INERZA que conforman la Información Legal Completa ha sido redactado en español.

15. Duración y modificación de la política de privacidad

La Política de Privacidad aplicable será la publicada en el Sitio Web en cada momento. INERZA se reserva el derecho a modificar, total o parcialmente, en cualquier momento y sin previo aviso, el texto contenido en el presente documento de Política de Privacidad por ampliación, mejora, concreción o actualización de su contenido, tanto por cambios legislativos o jurisprudenciales o de estrategia empresarial, sin que esta modificación tenga carácter retroactivo. En caso de modificación, dejará de ser aplicable la versión anterior, siendo de aplicación la modificada a partir de la fecha de su publicación.

La Política de Privacidad estará siempre accesible en el Sitio Web en la parte inferior del mismo, con información sobre el número de la versión de que se trata y fecha de publicación, a partir de la cual entra en vigor.

16. Nulidad y eficacia

Si alguna de las cláusulas o textos incluidos en la Política de Privacidad fuera declarada nulo, la propia Política de Privacidad seguirá siendo plenamente eficaz y obligatoria para las partes en los mismos términos, siempre que pueda subsistir sin las cláusulas o textos declarados nulos.

17. Legislación y jurisdicción aplicable

La legislación aplicable será la española. Salvo que resulte de aplicación normativa específica que establezca otra jurisdicción, el usuario e INERZA, se someten expresamente a los Juzgados y Tribunales de Las Palmas de Gran Canaria para cualquier controversia. Todo ello sin perjuicio de nuestra disposición a la resolución de toda controversia previamente de forma amistosa.

Versión 2, fecha de publicación: 26 de enero de 2026